

令和 年 月 日

都道府県

生活衛生営業指導センター理事長 殿

営業所

所在地

電話

(ふりがな)

名称

開設年月日

年 月 日

代表者

住所

(ふりがな)

氏名

印

標準営業約款登録申請書
(一般飲食店営業)

標記の登録を受けたいので、下記書類を添付して申請します。

- 1 施設及び設備の概要を明らかにする書面
- 2 約款に定める事項の実施状況を明らかにする書面
 - (1) 提供する役務の内容及び商品の品質の表示関係
 - (2) 提供する施設及び設備の表示関係
- 3 調理師の資格を有することを明らかにした書面 (調理師を配置している場合)
- 4 損害賠償保険等に加入していることを証する書類

お預かりしたあなたの情報及び今後お預かりするあなたの情報につきましては、標準営業約款登録事務以外では利用いたしません。

ただし、(財)全国生活衛生営業指導センターでは、ホームページにおいて約款制度の全国的な普及と利用者の利便性の向上を図るため、登録店の情報『店舗名・所在地・電話番号』を公開させていただきます。情報の公開を希望されない方は、該当都道府県生活衛生営業指導センターに申し出てください。

標準営業約款に従った営業の開始予定年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

1 施設及び設備の概要を明らかにする書面

調理室面積	平方メートル	換気装置	有 ・ 無
食堂面積	平方メートル	冷暖房設備	有 ・ 無
客室の部屋数	和室 _____ 室 洋室 _____ 室	食堂	テーブル _____ 台 椅子 _____ 脚

2 約款に定める事項の実施状況を明らかにする書面

(1) 提供する役務の内容及び商品の品質の表示関係 ※該当するものに○印を付す

<p>① 主要な商品の表示</p> <p>a 整備済み b 整備中（実施予定 _____ 年 _____ 月 _____ 日）</p>
<p>② アピール食材の表示</p> <p>（主な食材名）</p>
<p>③ 消費期限等の表示（仕出し弁当等が対象）</p> <p>a 整備済み b 整備中（実施予定 _____ 年 _____ 月 _____ 日）</p>
<p>④ 調理師の配置及びその表示</p> <p>a 配置済み b 配置予定（ _____ 年 _____ 月 _____ 日） c その他</p>
<p>⑤ 消費者の接遇向上・改善</p> <p>a 従業員に対する接遇教育・研修を実施している b 顧客へのサービスマニュアルを策定している、又は既存のものを使用している c 従業員を研修会・講習会に参加させている d 今後改善に努める</p>
<p>⑥ 情報通信技術（IT）の活用</p> <p>a ITを活用している b IT活用を予定 c その他</p>
<p>⑦ 宅配サービスの実施</p> <p>a 実施している b 実施を検討中 c その他</p>
<p>⑧ 食品廃棄物の減量化・リサイクル</p> <p>a 減量化・リサイクルを実施中 b 検討中 c その他</p>

